

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «Водопроводное хозяйство»
С.А. Городилов
приказ № 23 от «15» 2020 г.



**Порядок сотрудничества
Муниципального унитарного предприятия
«Водопроводное хозяйство»
с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и
противодействия коррупции**

г. Чебаркуль
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основе статьи 45 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции».

Настоящее положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МУП «Водопроводное хозяйство» с правоохранительными органами.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложения, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Устные обращения – это обращения, поступающие во время личного приема руководителя МУП «Водопроводное хозяйство» или его специалистов правоохранительными органами.

2.1.2. Письменное обращение – это обобщенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующихся в качестве инструмента оперативного информационного обмена между организацией и правоохранительными органами.

2.2. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МУП «Водопроводное хозяйство». Выражение просьбы в заявлении может сигнализировать об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.3. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МУП «Водопроводное хозяйство». В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов организации.

3. Сотрудничество и порядок обращения в правоохранительные органы.

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МУП «Водопроводное хозяйство» декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

-МУП «Водопроводное хозяйство» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных организаций, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного нарушения.

-МУП «Водопроводное хозяйство» (организация) может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам МУП «Водопроводное хозяйство») стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в МУП «Водопроводное хозяйство».

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МУП «Водопроводное хозяйство» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

3.3. Руководству МУП «Водопроводное хозяйство» и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Директор МУП «Водопроводное хозяйство» несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МУП «Водопроводное хозяйство» - представляются на согласование директору организации, без визы директора письменные обращения не допускаются.

3.7. В случае установления Комиссией по урегулированию конфликта интересов МУП «Водопроводное хозяйство» факта совершения работником действий (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии по урегулированию конфликта интересов МУП «Водопроводное хозяйство» обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в течение 3 дней, а при необходимости – немедленно.

4. Памятка для сотрудников организации.

4.1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительные органы независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

4.2. В дежурной части органов внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности Вас обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

4.3. Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон – уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4.4. В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому получено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающими Ваши права и законные интересы.

4.5. В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях, а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.